

**ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА**

**XIII БЕОГРАДСКЕ ГИМНАЗИЈЕ**

**за школску 2018/19. годину**

У Београду,

септембар 2018. године

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ГРАД БЕОГРАД – ОПШТИНА ЧУКАРИЦА

XIII БЕОГРАДСКА ГИМНАЗИЈА

Деловодни број:02-

Датум: 13.09.2018.

Б Е О Г Р А Д

Љешка 47

На основу чл. 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања /“Сл. гласник РС бр. 88/17, и 27/18-др.закон/ и Статута XIII Београдске гимназије, Школски одбор, на седници одржаној 13. септембра 2018. године, донео је

О Д Л У К У

**ДОНОСИ СЕ ПЛАН РАДА XIII БЕОГРАДСКЕ ГИМНАЗИЈЕ**

**ЗА ШКОЛСКУ 2018/19. ГОДИНУ.**

|  |  |
| --- | --- |
| ДИРЕКТОР,  Бојан Вучковић | ПРЕДСЕДНИК  ШКОЛСКОГ ОДБОРА  Љубица Миловановић |

ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *назив школе:* | | | **XIII београдска гимназија** | | | |
| *датум оснивања:* | | | 1941. године | | | |
| *адреса школе:* | | | Љешка 47, Београд, општина Чукарица | | | |
| *контакт:* | *телефон:* | | 011/3555-151 | | | |
| *мејл:* | | trinaestbggim@orion.rs | | | |
| *сајт школе:* | | | http://trinaestabggim.edu.rs | | | |
| *одговорна особа:* | | | Бојан Вучковић, директор | | | |
| *статус школе:* | | | Установа за обављање образовно-васпитне делатности гимназије са природно-математичким и друштвено-језичким смером. | | | |
| *језик на ком се реализује настава:* | | | српски језик | | | |
| *општи задатак образовно-васпитног рада у гимназији:* | | | Стицање општег образовања и васпитања у четворогодишњем трајању којим се обезбеђује припрема за наставак образовања у високошколским установама. | | | |
|  | | | | | | |
| **Кадровска структура запослених** | | | | Степен стр. спреме | Број извршилаца | Проценат ангажовања |
| Директор | | | | VII | 1 | 100% |
| Помоћник директора | | | | VII | 2 | 30%+30% |
| Стручни сарадници | | психолог | | VII | 2 | 50%+60% |
| педагог | | VII | 1 | 90% |
| Библиотекар | | | | VII | 2 | 100%+50% |
| Наставници | | са пуним радним временом | | VII | 57 | 100% |
| са непуним радним временом | | VII | 18 | 10 – 95% |
| Секретар | | | | VII | 1 | 100% |
| Дипломирани економиста за финансијско рачуноводствене послове | | | | VII | 1 | 100% |
| Референт за финасијско рачуноводствене послове | | | | IV | 1 | 100% |
| Референт за правне, кадровске и административне послове | | | | IV | 1 | 50% |
| Техничар одржавања информационих система и технологија | | | | IV | 2 | 50%+50% |
| Домар | | | | III | 1 | 100% |
| Радник на одржавању хигијене | | | | I | 10 | 100% |
| ***Укупно запослених:*** | | | |  | ***92*** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Број ученика по разредима и одељењима у шк. 2018/19. год.** | | | | | | | | | | | | Укупно ученика |
| разр.  одељ. | | ***Друштвено-језички смер*** | | | | ***Природно-математички***  ***смер*** | | | | | |
| *1.* | *2.* | *3.* | | *4.* | *5.* | *6.* | *7.* | *8.* | *9.* |
| I | | 32 | 29 | 32 | | 31 | 31 | 32 | 30 | 30 | 28 | **275** |
| II | | 30 | 28 | 31 | | 31 | 31 | 29 | 31 | 32 | 31 | **274** |
| III | | 30 | 33 | 30 | | 30 | 33 | 32 | 32 | 32 | 32 | **284** |
| IV | | 34 | 31 | 34 | | 31 | 31 | 33 | 32 | 32 | 32 | **290** |
|  | | | | | | | | | | | | **1123** |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **Облици образовно васпитног рада** | | | | | | | | | | | | |
| обавезни, I-IV раз. | | | | | настава и припремна настава | | | | | | | |
| изборни | I-IV раз. | | | | грађанско васпитање / верска настава | | | | | | | |
| I раз. | | | | језик, медији и култура / појединац, група и друштво /  здравље и спорт / примењене науке | | | | | | | |
| факултативни, I-IV раз. | | | | | кинески језик, хор, оркестар, позориште, екскурзија, културно - уметничке, техничке, проналазачке, хуманитарне, спортско - рекреативне и друге активности | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **простор** | **опремљеност** | Укупна површина школског простора:  **42000 m2** |
| 18 учионица | у складу са нормативом + мобилни пројектор |
| 10 кабинета са припремним просторијама | у складу са нормативом + рачунар и пројектор + дидактички материјали |
| 2 кабинета за информатику | 2 сервера са 20+10 умрежених рачунара |
| библиотека | 16000 књига (2 легата) + пианино + рачунар + пројектор |
| 2 фискултурне сале | у складу са нормативом и потребама наставе |
| зборница | рачунар, штампач, скенер + фотокопир апарат |
| свечана сала | у складу са потребама |
| 5 канцеларија | у складу са потребама посла |

ЗАКОНОДАВНИ ОКВИР ЗА ПЛАНИРАЊЕ, РЕАЛИЗАЦИЈУ И ЕВАЛУАЦИЈУ

СВИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

|  |  |
| --- | --- |
| закони | Закон о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС" „Службени гласник РС”, бр. 88/2017 и 27/2018.) |
| Закон о средњемобразовању и васпитању („Службени гласник РС“ бр.55/13, 101/17) |
| правилници и друга подзаконска акта | Правилник о наставним плану и програму за гимназију (“Сл. гласник РС”, број 3/91, 3/92, 17/93, 2/94, 2/95, 8/95, 23/97, 2/02, 5/03, 10/03, 11/04, 18/04, 24/04, 3/05, 11/05, 2/06 и 6/06,12/06,17/06, 1/08, 8/08, 1/09, 3/09,10/09, 5/10 и 7/11). |
| Правилник о програму наставе и учења за први разред гимназије гимназије („Сл.гласник РС –Просветни гласник" бр. 12/2018. од 19. јуна 2018. године). |
| **Правилник о општим стандардима постигнућа за крај општег средњег образовања и средњег стручног образовања у делу општеобразовних предмета** („Службени гласник РС“ број 117/13) |
| Правилник о оцењивању ученика средње школе |
| **Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника** ("Службени гласник РС - Просветни гласник", број 81/2017. од 31. августа 2017.) |
| Правилник о стандардима квалитета рада установе ("Службени гласник РС - Просветни гласник", број 14 од 2. августа 2018.) |
| **Правилник о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у гимназији** (Службени гласник РС – Просветни гласник број 15/13, 11/16, 2/17, 11/17) |
| **Правилник о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава за гимназију** (Службени гласник СРС – Просветни гласник број 5/90 , Службени гласник РС – Просветни гласник број 11/17) |
| Правилник о екскурзијама |
| Каталог програма стручног усавршавања за школску 2018/19., 2019/20. и 2012/21. годину |
| општа акта школе | Статут школе |
| Развојни план школе |
| Школски програм |
| Анекс Школског програма |
| интерни правилници | Правилник о интерном стручном усавршавању |
| Анекс Правилника о интерном стручном усавршавању |
| интерна документа, којима се уређује рад у школи |

**НАСТАВНИ ПЛАН**

**Природно-математички смер**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **А. Обавезни предмети** | | **I разред** | | **II разред** | | **III разред** | | **IV разред** | | укупно | |
| нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. |
| Српски језик и књижевност | | 4 | 148 | 3 | 105 | 3 | 108 | 4 | 128 | **14** | **489** |
| Енглески језик | | 2 | 74 | 2 | 70 | 2 | 72 | 2 | 64 | **8** | **280** |
| Други страни језик | | - | - | 2 | 70 | 2 | 72 | 2 | 64 | **6** | **206** |
| Латински језик | | 2 | 74 | - | - | - | - | - | - | **2** | **74** |
| Устав и права грађ. | | - | - | - | - | - | - | 1 | 32 | **1** | **32** |
| Социологија | | - | - | - | - | - | - | 2 | 64 | **2** | **64** |
| Психологија | | - | - | 2 | 70 | - | - | - | - | **2** | **70** |
| Филозофија | | - | - | - | - | 2 | 72 | 2 | 64 | **4** | **136** |
| Историја | | 2 | 74 | 2 | 70 | 2 | 72 | - | - | **6** | **216** |
| Географија | | 2 | 74 | 2 | 70 | 2 | 72 | - | - | **6** | **216** |
| Биологија | | 2 | 74 | 2 | 70 | 3 | 108 | 3 | 96 | **10** | **348** |
| Математика | | 4 | 148 | 5 | 175 | 5 | 180 | 4 | 128 | **18** | **631** |
| Физика | | 2 | 74 | 3 | 105 | 3 | 108 | 5 | 160 | **13** | **447** |
| Хемија | | 2 | 74 | 3 | 105 | 3 | 108 | 2 | 64 | **10** | **351** |
| Рачунарство и информатика | теор. | 2 | 74 | 2 | 60 | 1 | 36 | 1 | 32 | **8** | **262** |
| вежбе | 1 | 30 | 1 | 30 |
| Музичка култура | | 1 | 37 | 1 | 35 | - | - | - | - | **2** | **72** |
| Ликовна култура | | 1 | 37 | 1 | 35 | - | - | - | - | **2** | **72** |
| Физичко и здравствено васп. | | 2 | 74 | 2 | 70 | 2 | 72 | 2 | 64 | **8** | **280** |
| **Σ А** | | **28** | **1036** | **32** | **1110** | **31** | **1110** | **31** | **990** | **122** | **4246** |
| **Б.Изборни предмети** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Други страни језик | | 2 | 74 | - | - | - | - | - | - | **2** | **74** |
| Грађанско васпитање/ верска настава | | 1 | 37 | 1 | 35 | 1 | 36 | 1 | 32 | **4** | **140** |
| Језик, медији и култура/ Појединац, група и друштво/  Здравље и спорт/ Примењене науке | | 2 | 74 | - | - | - | - | - | - | **2** | **74** |
| **Σ Б** | | **5** | **185** | **1** | **35** | **1** | **36** | **1** | **32** | **8** | **288** |
| **Σ А+Б** | | **33** | **1221** | **33** | **1145** | **32** | **1146** | **32** | **1022** | **130** | **4534** |
| Факултативни прог. | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Слободне активности | | 30 – 60 час. | | 30 – 60 час. | | 30 - 60 час. | | 30 - 60 час. | | **120 - 240 час.** | |
| Екскурзија | | до 3 дана | | до 4 дана | | до 7 дана | | до 8 дана | | - | |
| Обавез. ваннаст. ак. | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Дод./доп./припр.н. | | до 60 часова | | до 60 часова | | до 60 часова | | до 60 часова | | **до 240 часова** | |
| Час одељ.стар. | | 15-30 часова | | 15-30 часова | | 15-30 часова | | 15-30 часова | | **60-120 часова** | |
| Кинески језик | | У сарадњи са Институтом *Конфуције*, за ученике који желе да науче основе кинеског језика: 2 часа седмично, X 2018 – V 2019. | | | | | | | | | |

**Друштвено-језички смер**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **А. Обавезни предмети** | | **I разред** | | **II разред** | | **III разред** | | **IV разред** | | укупно | |
| нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. |
| Српски језик и књижевност | | 4 | 148 | 4 | 140 | 5 | 180 | 5 | 160 | **18** | **636** |
| Енглески језик | | 2 | 74 | 3 | 105 | 5 | 180 | 4 | 128 | **14** | **493** |
| Други страни језик | | - | - | 2 | 70 | 2 | 72 | 2 | 64 | **6** | **206** |
| Латински језик | | 2 | 74 | 2 | 70 | - | - | - | - | **4** | **148** |
| Устав и права грађ. | | - | - | - | - | - | - | 1 | 32 | **1** | **32** |
| Социологија | | - | - | - | - | - | - | 3 | 96 | **3** | **96** |
| Психологија | | - | - | 2 | 70 | - | - | - | - | **2** | **74** |
| Филозофија | | - | - | - | - | 2 | 72 | 3 | 96 | **5** | **168** |
| Историја | | 2 | 74 | 2 | 70 | 3 | 108 | 3 | 96 | **10** | **352** |
| Географија | | 2 | 74 | 2 | 70 | 2 | 72 | - | - | **6** | **220** |
| Биологија | | 2 | 74 | 2 | 70 | 2 | 72 | - | - | **6** | **220** |
| Математика | | 4 | 148 | 3 | 105 | 2 | 72 | 2 | 64 | **11** | **395** |
| Физика | | 2 | 74 | 2 | 70 | 2 | 72 | 2 | 64 | **8** | **284** |
| Хемија | | 2 | 74 | 2 | 70 | - | - | - | - | **4** | **148** |
| Рачунарство и информатика | теор. | 2 | 74 | 2 | 60 | 1 | 36 | 1 | 32 | **8** | **262** |
| вежбе | 1 | 30 | 1 | 30 |
| Музичка култура | | 1 | 37 | 1 | 35 | 1 | 36 | 1 | 32 | **4** | **142** |
| Ликовна култура | | 1 | 37 | 1 | 35 | 1 | 36 | 1 | 32 | **4** | **142** |
| Физичко и здравствено васп. | | 2 | 74 | 2 | 70 | 2 | 72 | 2 | 64 | **8** | **284** |
| **Σ А** | | **28** | **1036** | **32** | **1110** | **31** | **1110** | **31** | **990** | **122** | **4246** |
| **Б.Изборни предмети** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Други страни језик | | 2 | 74 | - | - | - | - | - | - | **2** | **74** |
| Грађанско васпитање/ верска настава | | 1 | 37 | 1 | 35 | 1 | 36 | 1 | 32 | **4** | **140** |
| Језик, медији и култура/ Појединац, група и друштво/  Здравље и спорт/ Примењене науке | | 2 | 74 | - | - | - | - | - | - | **2** | **74** |
| **Σ Б** | | **5** | **185** | **1** | **35** | **1** | **36** | **1** | **32** | **8** | **288** |
| **Σ А+Б** | | **33** | **1221** | **33** | **1145** | **32** | **1146** | **32** | **1022** | **130** | **4534** |
| **Факултативни прог.** | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Слободне активности | | 30 – 60 час. | | 30 – 60 час. | | 30 - 60 час. | | 30 - 60 час. | | **120 - 240 час.** | |
| Екскурзија | | до 3 дана | | до 4 дана | | до 7 дана | | до 8 дана | | - | |
| **Обавез. ваннаст. ак.** | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Дод./доп./припр.н. | | до 60 часова | | до 60 часова | | до 60 часова | | до 60 часова | | **до 240 часова** | |
| Час одељ.стар. | | 15-30 часова | | 15-30 часова | | 15-30 часова | | 15-30 часова | | **60-120 часова** | |
| Кинески језик | | У сарадњи са Институтом *Конфуције*, за ученике који желе да науче основе кинеског језика: 2 часа седмично, X 2018 – V 2019. | | | | | | | | | |

Преглед наставника који реализују наставу:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р.б. | наставник | предмет | раз. и одељ. | н.фонд | Σ | ОС |
| 1. | Софија Ширадовић | српски језик | 21 + 4,9 | 1x4+2x3 | 18 | 21 |
| 44,9 | 2x4=8 |
| 2. | Маја Цветковић | српски језик | 12,3 | 2x4=8 | 18 | 13 |
| 31,3 | 2x5=10 |
| 3. | Биљана Радосављевић | српски језик | 22,3 | 2x4=8 | 18 | 23 |
| 42,3 | 2x5=10 |
| 4. | Бојана Симончевић Ербез | српски језик | 16,7,8,9 | 4x4=16 | 19 | 18 |
| 31 | 1x3=3 |
| 5. | Јелена Урошевић | српски језик | 11,4,5 | 3x4=12 | 18 | 34 |
| 34,8 | 2x3=6 |
| 6. | Биљана Вељовић | српски језик | 25,7 | 2x3=6 | 9 | 32 |
| 32 | 1x3=3 |
| 7. | Драган Ђорђевић | српски језик | 26,8 | 2x3=6 | 19 |  |
| 46,7,8 | 3x4=12 |
| изборни предмет | 1 | 1x1=1 |
| 8. | Марко Никодијевић | српски језик | 11,5 | 2x4=8 | 17 |  |
| 35,6,9 | 3x3=9 |
| 9. | Владан Бојанић | енглески језик | 25,6 | 2x2=4 | 18 |  |
| 42,3 + 4,6,7 | 2x4+3x2 |
| 10. | Сања Рафајловић | енглески језик | 23 | 1x3=3 | 18 |  |
| 31 | 1x5=5 |
| 41 + 5,8,9 | 1x4+3x2 |
| 11. | Бранислава Рашић | енглески језик | 12,7,8 | 3x2=6 | 18 |  |
| 32,3 + 4 | 2x5+1x2 |
| 12. | Снежана Здравковић | енглески језик | 21,2 + 7,8,9 | 2x3+3x2 | 18 | 22 |
| 37,8,9 | 3x2=6 |
| 13. | Тамара Вукадиновић | енглески језик | 11,3,4,5,6,9 | 6x2=12 | 18 |  |
| 24 | 1x2=2 |
| 35,6 | 2x2=4 |
| 14. | Катарина Јаковљевић | руски језик | 11,3/5,6 | 3x2=6 | 18 |  |
| 25 | 1x2=2 |
| 31/3,6,8 | 3x2=6 |
| 41,6 | 2x2=4 |
| 15. | Јелена Животић | руски језик | 21/8,4 | 2x2=4 | 6 |  |
| 49 | 1x2=2 |
| 16. | Марија Стокић | француски језик | 12,4,9 | 3x2=6 | 18 | 14 |
| 32,4,5 | 3x2=6 |
| 42,4,5 | 3x2=6 |
| 17. | Сања Кнежевић | француски језик | 22/3,7,8 | 3x2=6 | 6 | 27 |
| 18. | Невенка Јевтић | немачки језик | 13,7,8 | 3x2=6 | 18 | 37 |
| 26,9 | 2x2=4 |
| 31/3,7,8,9 | 4x2=8 |
| 19. | Александар Вучетић | немачки језик | 15 | 1x2=2 | 14 |  |
| 21/5,2/3 | 2x2=4 |
| 41/9,3,7,8 | 4x2=8 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 20. | Мирјана Козић | латински језик | 17,8,9 | 3x2=6 | 8 |  |
| изборни предмет | 1 | 2x1=2 |
| 21. | Љиљана Цветковић | латински језик | 11,2,3,4,5,6 | 6x2=12 | 18 | 41 |
| 21,2,3 | 3x2=6 |
| 22. | Петар Христовски | филозофија | 31,6,7,8,9 | 5x2=10 | 20 |  |
| 41,3 + 6,9 | 2x3+2x2 |
| 23. | Александар Перуничић | филозофија | 32,3,4,5 | 4x2=8 | 20 |  |
| 41 + 4,5,7,8 | 1x3+4x2 |
| изборни предмет | 1 | 1x1=1 |
| 24. | Илија Маловић | Устав и права грађ. | 4 1, 2, 3 | 3x1=3 | 20 |  |
| социологија | 4 1,2,3 + 4,5,6,7 | 3x3+4x2 |
| 25. | Емилија Томић | Устав и права грађ. | 4 4, 5, 6, 7, 8, 9 | 6x1=6 | 21 |  |
| социологија | 4 8,9 | 2x2=4 |
| грађанско васпитање | 15,7 | 2x1=2 |
| 32,5,6,9 | 4x1=4 |
| 44,6,8 | 3x1=3 |
| изборни предмет | 1 | 1x1=1 |
| 1 | 1x1=1 |
| 26. | Дејан Лучић | грађанско васпитање | 11,2,3/9,4/8,6 | 5x1=5 | 21 |  |
| 21/3,2,4,5/9,6/7,8 | 6x1=6 |
| 31,3,4,5,8 | 5x1=5 |
| 41,2,4,5,7 | 5x1=5 |
| 27. | Вук Јовановић | верска настава | 11/7,2/5,3,4/8,6,9 | 6x1=6 | 20 |  |
| 21/3,2/4,5/9,6/7,8 | 5x1=5 |
| 31/2,3/6,4,5/7,8/9 | 5x1=5 |
| 41,2,3/4,5/6 | 4x1=4 |
| 28. | Милена Новаковић | верска настава | 47/8,9 | 2х1=2 | 2 |  |
| 29. | Златка Драгутиновић | психологија | 21,2,3,4 | 4x2=8 | 8 | 47 |
| 30. | Иванка Радојичић | психологија | 25,6,7,8,9 | 5x2=10 | 10 | 31 |
| 31. | Мирјана Живовић | географија | 21,2,3,7,8,9 | 6x2=12 | 14 | 44 |
| 32 | 1x2=2 |
| 32. | Милорад Јешић | географија | 24,5,6 | 3x2=6 | 20 |  |
| 31,4,5,6,7,8,9 | 7x2=14 |
| 33. | Јелена Сибиновић | географија | 11,2,3,4,5,6,7 | 7x2=14 | 14 | 48 |
| 34. | Марија Митић | географија | 18,9 | 2x2=4 | 8 | 33 |
| 33 | 1x2=2 |
| изборни предмет | 1 | 2x1=2 |
| 35. | Драгана Скрињик | историја | 26,7,8,9 | 4x2=8 | 20 | 42 |
| 31,2,3 | 3X3=9 |
| 42 | 1x3=3 |
| 36. | Сања Ристић | историја | 19 | 1x2=2 | 20 | - |
| 34,5,6,7,8,9 | 6x2=12 |
| 41,3 | 2x3=6 |
| 37. | Душица Бишевац | историја | 11,2,3,4,5,6,7,8 | 8x2=16 | 21 | 12 |
| 24,5 | 2x2=4 |
| изборни предмет | 1 | 1x1=1 |
| 38. | Марко Пејовић | историја | 21,2,3 | 3x2=6 | 6 | - |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 39. | Марина Кољанин | биологија | 11,2,3 | 3x2=6 | 20 | 24 |
| 24 | 1x2=2 |
| 44,6,7,8 | 4x3=12 |
| 40. | Даница Ђурић | биологија | 27 | 1x2=2 | 20 | 36 |
| 34,5,6,7,8,9 | 6x3=18 |
| 41. | Мирјана Никлановић | биологија | 21,2,3 | 3x2=6 | 20 |  |
| 31,2,3 | 3x2=6 |
| 45,9 | 2x6=6 |
| изборни предмет | 1 | 2х1=2 |
| 42. | Татјана Миловановић | биологија | 14,5,6,7,8,9 | 6x2=12 | 20 | 17 |
| 25,6,8,9 | 4x2=8 |
| 43. | Владан Божовић | математика | 23 + 4,7 | 1x3+2x5 | 19 | - |
| 42 + 4 | 1x2+1x4 |
| 44. | Катарина Ивезић | математика | 21 + 8 | 1x3+1x5 | 18 |  |
| 4 3 + 7,8 | 1x2+2x4 |
| 45. | Дивна Стаменовић | математика | 11,5,6 | 3x4=12 | 20 |  |
| 33 + 4 | 1x3+1x5 |
| 46. | Часлав Ербез | математика | 12,7 | 2x4=8 | 18 |  |
| 36,8 | 2x5=10 |
| 47. | Горан Урошевић | математика | 14,9 | 2x4=8 | 13 | 19 |
| 39 | 1x5=5 |
| 48. | Љубица Миловановић | математика | 22 + 5 | 1x3+1x5 | 18 | 45 |
| 41 + 5,6 | 1x2+2x4 |
| 49. | Снежана Миловановић | математика | 13,8 | 2x4=8 | 18 | 35 |
| 35,7 | 2x5=10 |
| 50. | Ђорђе Голубовић | математика | 26,9 | 2x5=10 | 18 | 29 |
| 31,2 | 2x2=4 |
| 49 | 1x4=4 |
| 51. | Мара Радојевић | рачунарство и информатика | 12,3,5,6,9 | 5x2=10 | 20 | 16 |
| 32,3 + 5,6 | 2x2+2x3 |
| 52. | Слободан Шећеровски | рачунарство и информатика | 11,4,5,6,7,8 | 6x2=12 | 20 |  |
| 31+7,8 | 1x2+2x3 |
| 53. | Александра Јосимовић | рачунарство и информатика | 11,3,4,7,8,9 | 6x2=12 | 20 |  |
| 31,3 + 4,9 | 2x1+2x3 |
| 54. | Марко Свичевић | рачунарство и информатика | 12 | 1x2=2 | 20 |  |
| 2 1,3,4,5,6,9 | 6x2=12 |
| 32 | 1x1 |
| 43,6 + 4,5,8 | 2x2+3x1 |
| 55. | Емина Чајлак | рачунарство и информатика | 21,2,6,7,8,9 | 6x2=12 | 20 |  |
| 41,9 + 2,4,5,7 | 2x1+4x8 |
| 56. | Сандра Николић | рачунарство и информатика | 22,3,4,5,7,8 | 6x2=12 | 20 | 25 |
| 41,8,9 + 2,3,6,7 | 3x2+4x1 |
| 57. | Романа Црнковић | физика | 44,6,8,9 | 4x5=20 | 20 | 49 |
| 58. | Љиљана Марковић | физика | 11,2,3,4 | 4x2=8 | 20 | 38 |
| 34,5,6,8 | 4x3=12 |
| 59. | Веско Ђаловић | физика | 15,6,7,8,9 | 5x2=10 | 22 | 15 |
| 31,2,3 | 3x2=6 |
| 41,2,3 | 3x2=6 |
| 60. | Драган Ристић | физика | 22 + 3,7,8 | 1x2+3x3 | 21 | 28 |
| 45,7 | 2x5=10 |
| 61. | Небојша Дамјановић | физика | 21 + 4,5,6,9 | 1x2+4x3 | 20 |  |
| 37,9 | 2x3=6 |
| 62. | Слађана Делић | хемија | 21,2,3 + 4,5,6 | 3x2+3x4 | 22 | 26 |
| 44,8 | 2x2=4 |
| 63. | Анита Стојчевски | хемија | 34,5,6,7,8 | 5x4=20 | 20 |  |
| 64. | Оливера Јеленковић | хемија | 14,5,6,7,8,9 | 6x2=12 | 20 |  |
| 45,6,7,9 | 4x2=8 |
| 65. | Брусин Милица | хемија | 11,2,3 | 3x2=6 | 21 | 39 |
| 27,8,9 | 3x4=12 |
| 33 | 1x3=3 |
| 66. | Михаило Биченко | ликовна култура | 11,2,3,4,5 | 5x1=5 | 20 | - |
| 21,2,3,4,5,6,7,8,9 | 9x1=9 |
| 31,2,3 | 3x1=3 |
| 41,2,3 | 3x1=3 |
| 67. | Гордана Иветић | ликовна култура | 16,7,8,9 | 4x1=4 | 4 | - |
| 68. | Светлана Голубовић Шкундрић | музичка култура | 11,2,3,4,5,6,7,8,9 | 9x1=9 | 20 | 43 |
| 21,2,3,4,5 | 5x1=5 |
| 31,2,3 | 3x1=3 |
| 41,2,3 | 3x1=3 |
| 69. | Петрица Игњатовић | музичка култура | 26,7,8,9 | 4x1=4 | 4 |  |
| 70. | Весна Ракић | физичко васпитање | 11,2,3,4 | 4x2=8 | 20 | 11 |
| 21,3,4,8 | 4x2=8 |
| 41,3 | 2x2=4 |
| 71. | Ивана-Александра Коваленко | физичко васпитање | 15,6 | 2x2=4 | 21 | 46 |
| 25/7, 6/9 | 2x2=4 |
| 34/8, 5/7, 6/9 | 3x2=6 |
| 46, 4/7, 5/8 | 3x2=6 |
| изборни предмет | 1 | 1х1=1 |
| 72. | Александар Поповић | физичко васпитање | 17,8 | 2x2=4 | 21 | - |
| 33, 4/8, 5/7, 6/9 | 4x2=8 |
| 42, 4/7, 5/8, 9 | 4x2=8 |
| изборни предмет | 1 | 1х1=1 |
| 73. | Предраг Филиповић | физичко васпитање | 19 | 1х2=2 | 12 | - |
| 22,5,6 | 3x2=6 |
| 31,2 | 2x2=4 |
| 75. | Зоран Башић | изборни предмет | 1 | 1х1=1 | 1 | - |
| 75. | Катарина Пинтар | изборни предмет | 1 | 2х1=2 | 2 | - |

КАЛЕНДАР РАДА И ВРЕМЕНСКА АРТИКУЛАЦИЈА РЕАЛИЗАЦИЈЕ РАДА

kalndar_kaca.tif

Трајање наставне године:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прво полугодиште | | почетак: **03.09.2018.** | | завршетак: **31.01.2019.** | |
| Друго полугодиште | за уч. I-III раз. | почетак: **18. 02.2019.** | | завршетак: **21.06.2019.** | |
| за уч. IV раз. | почетак: **18.02.2019.** | | завршетак: **24.05.2019** | |
| Σ петодневних наставних седмица | | | I-III: 37 | Σ наставних дана | I-III: 185 |
| IV: 33 | IV: 165 |

Распоред рада смена\*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Непарна смена | I и III разред | 03.09. почиње рад пре подне | \* *Смене се мењају седмично.* |
| Парна смена | II и IV разред | 03.09. почиње рад после подне |

Временска артикулација радног дана:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1.час | 2. час | 3. час | 4. час | 5. час | 6. час | 7. час |
| I смена | 0800 -0845 | 0850 -0935 | 0950 -1035 | 1040 -1125 | 1135 -1220 | 1225 -1310 | 1315- 1400 |
| II смена | 1400 -1445 | 1450 -1535 | 1550 -1635 | 1640 -1725 | 1735 -1820 | 1825 -1910 | 1915 -2000 |

Распусти и празници:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| распусти | зимски | 31.12.2018-08.01.2019. |
| 01-14.02.2019. |
| пролећни | 26.04-03.05.2019. |
| државни празници | Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату *(наставни дан)* | 21.10.2018. |
| Свети Сава –Дан духовности *(радни дан)* | 27.01.2019. |
| Дан сећања на жртве холокауста,  геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату *(наставни дан)* | 22.04.2019. |
| Дан победе *(наставни дан)* | 09.05.2019. |
| Видовдан *(радни дан)* | 28.06.2019. |
| верски празници  *(нерадни дан за ученике и запослене)* | православци | на први дан крсне славе |
| припадници Исламске заједнице | 21.августа 2018. године, на први дан Курбанског бајрама |
| 4. јуна 2019. године, на први дан Рамазанског бајрама |
| припадници Јеврејске заједнице | 19. септембра 2018. године, на први дан Јом Кипура |
| припадници верских заједница које обележавају верске празнике по Грегоријанском календару | 25. децембра 2018. године, на први дан Божића |
| припадници верских заједница које обележавају дане васкршњих празника по Грегоријанском и Јулијанском календару – почев од Великог петка, закључно са другим даном Васкрса | католици – од 19. априла до 22. априла 2019. године |
| православни од 26. априла до 29. априла 2019.године). |

План реализације надокнаде часова, наставних и радних субота:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наставне суботе** | | | **Радне суботе** |
| Надокнада екскурзија | часови по распореду од: | датум реализације | у периоду од 9 до 13 часова, за реализацију секција, активности из факултативног дела програма и припремне наставе |
| понедељка | 08.09.2018. |
| уторка | 17.11.2018. | према накнадно утврђеним потребама (школа као домаћин такмичења, семинара и сл.) |
| 3. и 4. разред, према потреби | продужење наставне године |

**ПЛАН РАДА РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА И ОРГАНА УПРАВЉАЊА**

**План рада Школског одбора**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оквирни садржај седнице\* | носиоци посла | време реализације | критеријум успешности/доказ |
| -Усвајање годишњег плана рада школе за школску 2018/2019.  -Усвајање Анекса школског програма  -Усвајање Извештаја о раду школе за 2016/2017.  -Извештај о упису ученика у I разред школске 2018/2019.  -Извештај о самовредновању рада школе | -директор  -председник Шк.одбора  -помоћник дир.  -психолог  -педагог | до 15.09.2018. | усвојена општа акта школе  /  Записник |
| -Доношење Развојног плана школе  -Доношење одлука о коришћењу средстава за инвестиције и инвестиционо одржавање | -директор  -председник Шк.одбора | до XI 2018. | -усвојен Развојни план  -Донете одлуке  /Записник |
| -Реализација Школског програма и Годишњег плана на крају I полугодишта школске 2017/2018. године  -Изештај о постигнутом успеху.  -Финансијски план за буџетску годину | -директор  -председник Шк.одбора  -шеф рачуноводства | I - II 2019. | -усвојен финансијски план  -размотрени показатељи успешности рада школе  /Записник |
| -Извештај о годишњем пословању школе  -Инвестиционо одржавање - опремање школе. | -директор  -председник Шк.одбора  -шеф рачуноводства | II - III 2019. | -усвојен финансијски извештај  -донете одлуке о инвестиционом одржавању/  Записник |
| -Извештај о резултатима матурског испита  -Успех ученика на крају наставне године  -Основи финансијског плана школе за израду предлога буџета Републике | -директор  -председник Шк.одбора  -шеф рачуноводства | VI 2019. | -усвојен извештај  -донете одлуке  /  Записник |
| \*Напомена: *План и програм рада Школски одбор доноси на првој седници. Реализација прати актуелну законску регулативу,као и активности и потребе школе у току наставне године*. | | | |

**План рада директора**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| садржај | | | сарадници | време реализације | критеријум успешности/доказ |
| Учешће у припреми, сазивању и реализацији седница, у складу са Законом | | Наставничко веће | -помоћници дир.  -психолози | према плану НВ | -седнице одржане према плану  -одлуке донете у складу са Законом  /записници |
| Школски одбор | -председник ШО  -шеф рачуновод. | према плану ШО |
| Педагошки колегијум | -педагог | према плану ПК |
| Учешће у изради и усвајању стратешких докумената школе | | Годишњи план рада школе | Тим за израду ГПРШ | до 15.09.2018. | Документа урађена у складу са Законом, размотр. на НВ и СР и усвојена на ШО  /Записници |
| Анекс школског програма | Стручни актив за развој ШП | до 15.09.2018. |
| Развојни план школе | Актив за развојно планирање | до 31.10.2018. |
| Решавање организационих и кадровских питања | | | -помоћници директора | према потреби | Рад у школи је у складу са Законом |
| Контрола рада у материјално - финансијском пословању школе | | | -рачунополагач | према плану | Финанс. посл.шк. је у складу са Законом |
| Организација образовно-васпитног процеса у складу са законском регулативом | | | -помоћници директора  -струч. сарадници | у току наставне године | Сви аспекти рада школе су у складу за законским акт. |
| Инструктивно-педагошки рад и посета часовима свих облика ВОР-а | | | -наставници  -струч. сарадници | у току наставне године | Посећено 30 часова, обављени разговори  /сачињен записник |
| Унапређивање професионалних компетенција запослених у школи | | | -Тим за професионални развој | у току наставне год. | Запослени реализ. план стр.усаврш., стичу струч. звања |
| Сарадња са доносиоцима одлука и другим институцијама, као и са НВО | | | -ШО, СР, УП, НВ | -по плану | Донете одлуке су сврсисходне, правовремене и у складу са Законом |
| -Заводи  -НВО  -спољни сарадн. | -по договору |
| Јачање етоса унутар школе | | | -наставничко веће | континуирано | Квалитетан етос |
| Рад са ученицима | Индивидуални разговори | | -ученици  -одељ.старешине | континуирано, у складу са потребама ученика | -Ученици имају жељени успех, мотивисани су и задовољни |
| Праћење педагошких и социјалних аспеката одељења | | -одељ.старешине  -психолози  -педагог |
| Сарадња са родитељима ученика | | | -одељ.старешина | по потреби | Задовољство родит. |
| Сарадња са партнерским институцијама | | | -спољни сарадн. | по договору | Унапређен квалитет и повећан обим сар. |
| Размена са иностраним школама | | | -спољни сарадн. | по договору | Размењена искуст. |
| Лично стручно усавршавање | | | -спољни сарадн. | према плану | испуњен план су |

**ПЛАН РАДА САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА**

**План рада Савета родитеља**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оквирни садржај седнице\* | носиоци посла | време реализације | критеријум успешности/доказ |
| -Конституисање Савета родитеља  -Избор председника Савета  -Доношење Програма рада Савета за шк.2018/19. годину  -Разматрање годишњег плана рада школе за школску 2018/2019.  -Разматрање Анекса школског програма  -Разматрање Извештаја о раду школе за 2016/2017.  -Извештај о упису ученика у I разред школске 2018/2019.  -Извештај о самовредновању рада школе  -Одлуке о финансијским давањима ученика | -директор  -помоћник дир. | до 15.09.2018. | -конститусан Савет родитеља  -усвојен програм рада Савета  -размотрена општа акта школе  -донете одлуке о финансијским давањима ученика  /  Записник |
| -Разматрање Развојног плана школе  -Извештај о успеху ученика на првом класификационом периоду  -Извештај о реализованим екскурзијама | -директор  -председник Савета родитеља | до XI 2018. | -размотрен РП  -усвојен извештај  -Дати предлози за унапређење рада школе  /Записник |
| -Реализација Школског програма и Годишњег плана на крају I полугодишта школске 2017/2018. године  -Изештај о постигнутом успеху. | -директор  -председник Савета родитеља | I - II 2019. | -размотрени показатељи успешности рада школе  /Записник |
| -Извештај о успеху ученика на првом класификационом периоду  -Извештај о реализованим такмичењима | -директор  -председник Савета родитеља | II - III 2019. | -размотрени показатељи успешности рада школе  /Записник |
| -Извештај о резултатима матурског испита  -Успех ученика на крају наставне године  -Извештај о раду Савета | -директор  -председник Савета родитеља | VI 2019. | -усвојени извештаји  /Записник  Извештај о раду Савета родитеља |
| \*Напомена: *План и програм рада Савет родитеља доноси на првој седници. Реализација прати актуелну законску регулативу, као и активности и потребе школе у току наставне године*. | | | |

**ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА**

**План рада Наставничког већа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оквирни садржај седнице\* | носиоци посла | време реализације | критеријум успешности/доказ |
| -Разматрање Извештаја о раду за школску 2017/2018.  -Разматрање предлога Годишњег плана рада за 2018/2019. годину и анекса Школског програма  -Одлука о коришћењу уџбеника  -План за унапређивање наставе  -Припреме за извођење екскурзија | -директор  -помоћник дир. | до 15.09.2018. | -размотрена општа акта школе  -донете одлуке и усвојени планови  /  Записник |
| -Разматрање предлога Развојног плана  -Извештај реализацији свих облика ВОР-а и о успеху ученика на првом класификационом периоду  -Извештај о реализов. екскурзијама  -Извештај раз.старешина I разреда о адаптацији ученика на школу  -Одлуке о ослобађању ученика дела наставе физичког васпитања | -директор  -помоћник директора  -координатор Струч.актива за разв.планирање  -вођа пута  -руководилац већа I разреда | до XI 2018. | -размотрен РП  -усвојени извештаји  -донете одлуке  -дати предлози за унапређење рада школе  /Записник |
| -Анализа општег успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта  -Анализа реализације свих облика ВОР  -Стручно усавршавање професора  -Утврђивање тема за матурски рад  -Припреме за обележавање Светог Саве-Дана духовности | -директор  -помоћник директора  -председник Комисије за културну и јавну делатност | I - II 2019. | -размотр. показат. успешности рада  -утврђен списак тема за мат.радове  -Договорено обележ. шк.славе  /Записник |
| -Извештај о успеху ученика на првом класификационом периоду  -Извештај о успеху на такмичењима | -директор  -помоћник директора | II - III 2019. | -размотрени показатељи успешности рада школе/Записник |
| -Анализа успеха ученика на III класификационом периоду  -Припреме за матурски испит - извештај о консултацијама са ученицима.  -Разматрање предлога о дестинацијама екскурзија за наредну школску годину | -директор  -помоћник директора | IV 2019. | -размотрени показатељи успешности рада школе  -одлука о дестинацијама  /Записник |
| -Извештај о резултатима матурског испита  -Избор ученика генерације | -директор  -председник Комисије | V 2019. |  |
| -Успех ученика на крају наставне године | -директор  -помоћник дирек. | VI 2019. | -усвојени извештаји  /Записник |
| \*Напомена: *План и програм рада Наставничко веће доноси на првој седници. Реализација прати актуелну законску регулативу, као и активности и потребе школе у току наставне, односно школске године*. | | | |

**План рада одељењских већа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оквирни садржај седнице\* | носиоци посла | време реализације | критеријум успешности/доказ |
| -Усвајање плана и програма рада одељенских већа за школску 2018/2019. годину  -Припреме за извођење екскурзија  -Усвајање распореда писмених задатака и писмених вежби  -Конституисање Савета родитеља | -руководиоци одељењских већа | IX 2018. | -усвојене одлуке и планови  /  Записници ОВ |
| -Анализа успеха и дисциплине на првом класификационом периоду  -Извештај о реализацији свих облика ВОР-а  -Анализа учесталости изостајања ученика и предлог мера за спречавање неоправданог изостајања  -Анализа адаптације ученика I разреда на нову школу | -руководиоци одељењских већа | до XI 2018. | -размотрени показатељи успешности рада ученика и одељења  / Записници ОВ |
| -Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта  -Похвале ученика и изрицање васпитно-дисциплинских мера | -руководиоци одељењских већа | I - II 2019. | -размотрени показатељи успешности рада ученика и одељења  / Записници ОВ |
| -Анализа учешћа уч. на такмичењима  -Ефекти часова допунске наставе  -Анализа рада секција и других облика ваннаставних активности | -руководиоци одељењских већа | II - III 2019. | -размотрени показатељи успешности рада ученика и одељења / Записници ОВ |
| -Анализа успеха и дисциплине на II класификационом периоду  -Извештај о реализ. свих облика ВОР-а | -руководиоци одељењских већа | IV 2019. | -размотр. показат. успеш. рада уч. и од./ Записници ОВ |
| -Утврђивање успеха и дисциплине ученика IV раз. на карају наст.год.  -Похвале, награде и казне  -Припрема за матурски испит (изабрани предмети, консултат. наст.) | -руководиоци одељењских већа IV разреда | V 2019. | -утврђен успех уч. IV раз.  -донете одлуке  -усвојени извештаји  / Записници ОВ |
| -Утврђивање успеха ученика I, II и III разреда на крају II полугодишта, изостанци  -Похвале и награде ученика  -Извештај о резулт. на такмичењима  -Реализација свих облика наставе | -руководиоци одељењских већа I, II и III разреда | VI 2019. | -утврђен успех уч. на крају наст.год.  -усвојени извештаји  / Записници ОВ |
| Утврђивање успеха ученика након поправних испита (по потреби) | -руководиоци одељењских већа | VIII 2019. | Записници ОВ |
| \*Напомена: *План и програм рада одељењска већа доноси на првој седници. Реализација прати актуелну законску регулативу, као и активности и специфичне потребе одељења у току наставне, односно школске године*. | | | |

**План рада стручних већа за област предмета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оквирни садржај седнице\* | носиоци посла | време реализације | критеријум успешности/доказ |
| -Усвајање плана и програма рада стручног већа за школску 2018/2019. г.  -Уједначавање критеријума оцењивања  -Анализа резултата иницијалних тестова | -руководиоци стручних већа | IX 2018. | -усвојени планови  /  Записник СВ |
| -Анализа рада у оквиру свих облика ВОР  -Анaлиза постигнућа ученика на крају првог класификационог периода и предлог мера за унапређивање | -руководиоци стручних већа | XI 2018. | -размотр. показат. успешности рада  / Записници СВ |
| -Припреме за такмичења, смотре, конкурсе; активност секција | -руководиоци стручних већа | XII 2018. | -резултати такмич.  /извештаји |
| -Анализа рада у оквиру свих облика ВОР  -Анaлиза постигнућа ученика на крају првог полугодишта | -руководиоци стручних већа | I - II 2019. | -размотр. показат. успешности рада  / Записници СВ |
| -Анaлиза постигнућа ученика на крају другог класификационог периода и предлог мера за унапређивање  -Анализа успеха ученика на такмичењима | -руководиоци стручних већа | III 2019. | -размотрени показатељи успешности рада  / Записници СВ |
| -Анализа реализације програма  -Анализа остварености стандарда и исхода  -Разматрање уџбеника и додатне литературе за школску 2019/2020.  -Предлог расподеле часова за школску 2019/2020. | -руководиоци стручних већа | VI, VIII 2019. | -обављене детаљне анализе и донете препоруке и закључци за даљи рад  /Записник |
| \*Напомена: *оквирни план и програм рада стручно веће за област предмета доноси на првој седници. Реализација прати актуелну законску регулативу, као и активности и специфичне потребе предмета у току наставне, односно школске године*. | | | |

**Преглед руководилаца стручних већа за област предмета:**

|  |  |
| --- | --- |
| *српски језик и књижевност* | Маја Цветковић |
| *први страни језик* | Бранислава Рашић |
| *други страни језик* | Јелена Животић |
| *друштвене науке* | Емилија Томић |
| *историју* | Драгана Скрињик |
| *географију* | Јелена Сибиновић |
| *биологију* | Татјана Миловановић |
| *математику* | Ђорђе Голубовић |
| *физику* | Веско Ђаловић |
| *хемију* | Слађана Делић |
| *ликовну културу* | Михајло Биченко |
| *музичку културу* | Петрица Игњатовић |
| *физичко васпитање* | Весна Ракић |
| *рачунарство и информатику* | Мара Радојевић |

**План рада Педагошког колегијума**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оквирни садржај седнице\* | носиоци посла | време реализације | критеријум успешности/доказ |
| -Анализа анекса Школског програма  -План за унапређивање наставе и свих облика ВОР  -Избор члана Педагошког колегијума задужен за праћење, евидентирање и извештавање о реализацији плана стручног усавршавања  -Усвајање ИОП-а  -Разматрање предлога Развојног плана | -директор  -координатор Струч.актива за разв.планирање  -координатор СТИО  -педагог | до 31.10.2018. | -размотрен анекс ШП  -донете одлуке и усвојени ИОП-и  /  Записник |
| -Реализација плана самовредновања у шк. 2018/19. год.  -Евалуација и ревизија ИОП-а | -директор  -педагог | II 2019. | -донете одлуке  /Записник |
| -Анализа успеха ученика на такмичењима  -Анализа реализације плана стручног усавршавање наставника | -директор  -педагог | V 2019. | -размотр. показат. успешности рада  /Записник |
| -Анализа рада стручних већа  -Анализа квалитета рада школе  -Предлог мера за унапређивање рада школе | -директор  -помоћник директора | VIII 2019. | -размотрени показатељи успешности рада школе/Записник |
| На свим седницама анализира се реализација свих облика ВОР-а, успех и постигнућа ученика и разматрају мере за њихово унапређивање. | | | |
| \*Напомена: *План и програм рада Педагошки колегијум доноси на првој седници. Реализација прати актуелну законску регулативу, као и активности и потребе школе у току наставне, односно школске године*. | | | |

**ПЛАН СТРУЧНИХ АКТИВА, ТИМОВА И КОМИСИЈА**

**Стручни актив за развојно планирање**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чланови тима | Мирјана Живовић | наставник |
| Горан Урошевић | наставник |
| Сандра Николић | наставник |
| Тамара Вукадиновић | наставник |
| Златка Драгутиновић | стручни сарадник, *координатор* |
| Катарина Пинтар | стручни сарадник |
|  | представник локалне самоуправе |
| Андреа Јанковић, 2/3 | представник Ученичког парламента |
|  | представник Савета родитеља |
| *План реализациј*е: 8 седница, 6 у току септембра и октобра 2018. године.  *Садржај:* у складу са Законом о основама система образовања и васпитања  *Критеријум успешности рада:* нови Развојни план је потпуно оперативан и усвојен у складу са Законом. | | |

**Стручни актив за развој школског програма**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чланови тима | Биљана Радосављевић | наставник |
| Драгана Скрињик | наставник, *координатор* |
| Владан Бојанић | наставник |
| Петар Христовски | наставник |
| Снежана Миловановић | наставник |
| Иванка Радојичић | стручни сарадник |
| Катарина Пинтар | стручни сарадник |
| *План реализације:* најмање 4 седнице у току наставне године.  *Садржај:* доношење предлога анекса Школског програма, његова анализа и унапређивање.  *Критеријум успешности рада:* Школски програм и анекс су у потпуности оперативни и у складу са Законом. | | |

**Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чланови тима | Мирјана Живовић | наставник |
| Горан Урошевић | наставник, *координатор* |
| Татјана Миловановић | наставник |
| Зоран Башић | стручни сарадник |
| Иванка Радојичић | стручни сарадник |
| Златка Драгутиновић | стручни сарадник |
| Нина Перишић, 2/2 | представник Ученичког парламента |
| *План реализације:* према потреби, у току наставне године.  *Садржај:* у складу са Програмом рада; праћење мера превенције.  *Критеријум успешности рада:* у школи нема ситуација дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. | | |

**Тим за самовредновање**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чланови тима | Бојан Вучковић | *директор* |
| Емилија Томић | *наставник* |
| Александар Вучетић | *наставник* |
| Даница Ђурић | *наставник* |
| Иванка Радојичић | *стручни сарадник* |
| Златка Драгутиновић | *стручни сарадник* |
| Катарина Пинтар | *стручни сарадник, координатор* |
|  | *представник Школског одбора* |
| Ђорђе Пузовић, 2/9 | *представник Ученичког парламента* |
|  | *представник Савета родитеља* |
| *План реализације:* најмање 4 седнице у току наставне године.  *Садржај:* у складу са Законом о основама система образовања и васпитања и Правилником о стандардима квалитета рада установе.  *Предмет самовредновања*: ***Образовна постигнућа ученика*** и ***Подршка ученицима***  *Критеријуми успешности рада:* самовредновање обављено у предвиђеном року, извештаји о резултатима самовредновања у складу са Законом. | | |

**Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чланови тима | Бојан Вучковић | *директор, координатор* |
| Зоран Башић | *стручни сарадник* |
| Златка Драгутиновић | *стручни сарадник* |
| Иванка Радојичић | *стручни сарадник* |
| Катарина Пинтар | *стручни сарадник* |
| Емилија Томић | *наставник* |
|  | *представник Савета родитеља* |
| Ана Костић, 2/9 | *представник Ученичког парламента* |
|  | *представник јединице локалне самоуправе* |
| Стручњаци за одређена питања | *придружени чланови, именују се по потреби* |
| *План реализације:* према потреби, у току наставне године.  *Садржај:* у складу са Програмом рада; анализа и праћење потреба, указивање на решења.  *Критеријуми успешности рада:* унапређен квалитет рада; проширена листа пријатеља школе; процењен квалитет рада запослених који аплицирају за напредовање у струци. | | |

**Тим за инклузивно образовање**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чланови тима | Сања Рафаиловић | наставник |
| Маја Цветковић | наставник |
| Златка Драгутиновић | стручни сарадник |
| Иванка Радојичић | стручни сарадник, *координатор* |
| Катарина Пинтар | стручни сарадник |
| Зоран Башић | стручни сарадник |
| *План реализације:* најмање 4 седнице у току наставне године.  *Садржај:* доношење предлога ИОП-1 и ИОП-3 за ученике за које постоји потреба за прилагођавање услова рада или индивидуализацију, праћење. Координација ИОП-тимова.  *Критеријуми успешности:* ИОП-1 даје позитивне резултате, ИОП-3 се успешно реализује. | | |

**Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чланови тима | Илија Маловић | наставник |
| Сандра Николић | наставник |
| Драгана Скрињик | наставник |
| Бранислава Рашић | наставник |
| Љубица Миловановић | наставник, *координатор* |
| Јелена Урошевић | наставник |
| *План реализације:* најмање 4 седнице.  *Садржај:* у складу са Програмом рада; праћење и анализа резултата; предлог мера за унапређивање.  *Критеријум успешности рада:* број реализованих угледних и огледних часова; проширена листа сарадника и пријатеља школе; степен задовољства ученика и њихових родитеља постигнутим резултатима. | | |

**Тим за професионални развој** – именује директор

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чланови тима | Слађана Делић | наставник |
| Душица Бишевац | наставник, *координатор* |
| Александра Јосимовић | наставник |
| Мара Радојевић | наставник |
| Иванка Радојичић | стручни сарадник |
| Златка Драгутиновић | стручни сарадник |
| *План реализације:* најмање 4 седнице.  *Садржај:* у складу са Програмом рада; континуирано праћење активности на реализацији плана стручног усавршавања наставника/стручних сарадника и предлагање приоритетних облика и праваца стручног усавршавања.  *Критеријум успешности рада:* план интерног и план стручног усавршавања наставника/стручних сарадника изван установе у потпуности се реализују. | | |

**КОМИСИЈЕ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| комисија | чланови | резултати рада / доказ |
| Комисија за организацију и извођење екскурзија | родитељи ученика I, II, III и IV чланови Савета родитеља | Процедура спроведена у складу са Законом / записник |
| Комисија за културну и јавну делатност школе | -**Биљана Радосављевић**  -Зоран Башић  -Петрица Игњатовић | Организоване приредбе, свечаности, манифестације...  /Прилози у медијима и сајту школе |
| Комисија за улепшавање школског простора | -**Гордана Иветић**  -Даница Ђурић  -Сања Ристић | Школски простор се естетски унапређујe.  /Задовољство ученика, наставника и посетилаца школе. |
| Дисциплинска комисија | -**Татјана Миловановић**  -Дејан Лучић  -Петар Христовски | Заседа по потреби  /  одлуке и записници |
| Напомена: Комисије раде у складу са потребама рада школе и по динамици која обезбеђује најефикаснији рад.  У току наставне године, у зависности од потреба, и у циљу подизања ефикасности и квалитета рада школе, директор и Наставничко веће формираће потребне комисије. | | |

**ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА**

**План рада психолога**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| садржај активности | сарадници | време реализације | критеријум успешности/доказ |
| Планирање и програмирање образовно - васпитног рада | -директор  -педагог  -тимови | према плану | Сви планови и програми припремљени по Закону; редовно праћење и евалуација |
| Праћење и вредновање образовно – васпитног рада | -директор  -падагог  -СТИО о ИОП тим | континуирано у току наставне године | Посећено 25 часова свих облика ВОР. Написани ИОП3. Анализирана педагошка и шк.документација.  /Евиденција рада психолога, извештаји |
| Рад са наставницима | -наставници  -одељ.старешине  -наставници-почетници | континуирано у току наставне године | Квалитетна и правовремена сарадња у циљу превазилажења проблема и унапређивања квалитета ВОР. / Документација |
| Рад са ученицима | -одељењске стар.  -родитељи  -педагог  -СТИО и ИОП тим  -директор | по потреби, у току наставне год. | Идентификовани ученици за индивидуални рад; правовремена и ефикасна подршка ученицима и одељењима  /Документација, записници тима за васпитни рад |
| Рад са родитељима, односно старатељима | -директор  -одељ.старешина  -педагог  -тимови | по договору, у току н.год. | Квалитетна и правовремена подршка родитељима у циљу превазилажења проблема и унапређивања успеха ученика. / Документ. |
| Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика | -директор  -педагог  -библиотекар | по потреби, у току наставне год. | Реализовани заједнички послови и пројекти.  / Документација, извештаји, прилози на сајту школе. |
| Рад у стручним органима и тимовима | -директор  -комисије  -тимови | по потреби, у току наставне год. | Учешће у раду стручних актива и тимова – реализовани задаци и пројекти / документ. и зап. |
| Сарадња са надлежним установама, организацијама удружењима и јединицом локалне самоуправе | -директор  -педагог  -наставници  -спољни сарадници | континуирано, по договору | Реализовани заједнички пројекти, истраживања. Учешће у активностима Друштва психолога.  / документација, извештаји |
| Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање | -директор  -спољни сарадници | континуирано | Реализован план стручног усавршавања. Ажурирана документација о раду. |
| *Напомена:годишњи и месечни планови и програми рада су саставни део документације о раду психолога.* | | | |

**План рада педагога**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| садржај активности | сарадници | време реализације | критеријум успешности/доказ |
| Планирање и програмирање образовно - васпитног рада | -директор  -психолози  -тимови | према плану | Сви планови и програми припремљени по Закону; редовно праћење и евалуација |
| Праћење и вредновање образовно – васпитног рада | -директор  - псилози  -СТИО и ИОП тим | континуирано у току наставне године | Посећено 25 часова свих облика ВОР. Написани ИОП3. Анализирана педагошка и шк.документац. Ажуриране базе података.  /Евиденција рада педагога, извештаји |
| Рад са наставницима | -наставници  -одељ.старешине  -наставници-почетници | континуирано у току наставне године | Квалитетна и правовремена сарадња у циљу превазилажења проблема и унапређивања квалитета ВОР. / Документација |
| Рад са ученицима | -одељењске стар.  -родитељи  -психолози  -СТИО и ИОП тим  -директор | по потреби, у току наставне год. | Идентификовани ученици за индивидуални рад; правовремена и ефикасна подршка ученицима и одељењима  /Документација, записници тима за васпитни рад |
| Рад са родитељима, односно старатељима | -директор  -одељ.старешина  -психолози  -тимови | по договору, у току наставне год. | Квалитетна и правовремена подршка родитељима у циљу превазилажења проблема и унапређивања успеха ученика. / Документ. |
| Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика | -директор  -психолози  -библиотекар | по потреби, у току наставне год. | Реализовани заједнички послови и пројекти.  / Документација, извештаји, прилози на сајту школе. |
| Рад у стручним органима и тимовима | -директор  -комисије  -тимови | по потреби, у току наставне год. | Учешће у раду стручних актива и тимова – реализовани задаци и пројекти / документација и записници |
| Сарадња са надлежним установама, организацијама удружењима и јединицом локалне самоуправе | -директор  -психолози  -наставници  -спољни сарадници | континуирано, по договору | Реализовани заједнички пројекти, истраживања. Учешће у активностима Друштва педагога Србије.  / документација, извештаји |
| Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање | -директор  -спољни сарадници | континуирано | Реализован план стручног усавршавања. Ажурирана документација о раду. |
| *Напомена:годишњи и месечни планови и програми рада су саставни део документације о раду педагога.* | | | |

**План рада библиотекара**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| садржај активности | сарадници | време реализације | критеријум успешности/доказ |
| Планирање и програмирање образовно - васпитног рада | -директор  -псилози  -тимови | према плану | Урађени планови набавке нових књига и програми изложби, књижевних сусрета, конкурса, манифестација и трибина |
| Праћење и вредновање образовно – васпитног рада | -директор  - наставници | континуирано у току наставне године | Одабрана и припремљена литература и друга грађа за разне образовно-васпитне активности /Евиденција рада библиотекара, извештаји |
| Рад са наставницима | -наставници  -одељ.старешине | континуирано у току наставне године | Квалитетна и правовремена сарадња у циљу промоције читања, мотивације ученика и припремања ученика за самостално коришћење извора. Систематизована стручна литература.  / Документација |
| Рад са ученицима | -одељењске стар.  -родитељи  -СТИО и ИОП тим | по потреби, у току наставне год. | Повећана мотивација ученика за читање. Реализована помоћ ученицима за критичко коришћење извора и увођење у методологију научног истраживања.  /Документација, записници |
| Рад са родитељима, односно старатељима | -директор  -одељ.старешина  -психолози  -педагог  -тимови | по договору, у току наставне год. | Квалитетна и правовремена подршка родитељима у циљу развијања читалачких навика и унапређивања успеха ученика. / Документација |
| Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика | -директор  -психолози  -педагог | по потреби, у току наставне год. | Реализовани заједнички послови и пројекти. Обезбеђена књижна и некњижна грађа. Реализована „Ноћ у библиотеци“  / Документација, извештаји, прилози на сајту школе. |
| Рад у стручним органима и тимовима | -директор  -комисије  -тимови | по потреби, у току наставне год. | Учешће у раду стручних актива и тимова – реализовани задаци и пројекти / Документација и записници |
| Сарадња са надлежним установама, организацијама удружењима и јединицом локалне самоуправе | -директор  -наставници  -спољни сарадници | континуирано, по договору | Реализовани заједнички пројекти, истраживања. Учешће у активностима Друштва библиотекара Србије.  / Документација, извештаји |
| Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање | -директор  -спољни сарадници | континуирано | Реализован план стручног усавршавања. Ажурирана документација о раду. |
| *Напомена:годишњи и месечни планови рада су саставни део документације о раду библиотекара.* | | | |

**ПЛАНОВИ ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА**

**План рада одељењског старешине**

|  |  |
| --- | --- |
| Предвиђен број састанака | једном седмично, у складу са распоредом часова |
| Оквирни садржај рада | Анекс Школског програма |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **План рада слободних активности** | наставник руководилац / координатор | број састанака | време реализације | програм рада |
| драмска секција | Биљана Радосављевић | 156 | према плану секције | Шк.прогр. |
| новинарска секција | Марко Никодијевић | 36 | током шк.године | анекс |
| литерарна секција | Марко Никодијевић | 36 | током шк.године | анекс |
| франкофоно позориште | Марија Стокић | 50 | према плану секције | Шк.прогр. |
| хемијска | Анита Стојчевски | 30 | током шк.године | Шк.прогр. |
| хор | Петрица Игњатовић | 150 | према плану секције | анекс |
| ликовна секција | Гордана Иветић | 16 | сваког другог уторка | анекс |
| астрономска секција | Романа Црнковић | 16 | према плану секције | Шк.прогр. |
| биолошка секција | Даница Ђурић | 18 | према плану секције | Шк.прогр. |
| колошка секција | Даница Ђурић | 18 | према плану секције | анекс |
| филозофска секција | Петар Христовски  Александар Перуничић  Вук Јовановић | 18 | током шк.године | анекс |
| ваздухопловна секција | Зоран Башић | 18 | сваког другог четвртка | анекс |
| бриџ | Ђорђе Голубовић | 18 | према плану секције | анекс |
| оријентиринг | Александар Вучетић | 33 | према плану секције | анекс |
| **Спортске активности:** |  |  | према плану секције и у складу са Календаром такмичења и Календаром спортских смотри | анекс |
| Атлетика (м. и ж.) | Весна Ракић | 25 |
| Стони тенис (м. и ж.) | 22 |
| Пливање (м. и ж.) | Ивана Александра Коваленко | 25 |
| Гимнастика (м. и ж.) | 25 |
| Стрељаштво (м. и ж.) | 25 |
| Кошарка (м. и ж.) | Александар Поповић | 25 |
| Рукомет (м. и ж.) | 25 |
| Футсал (м. и ж.) | 25 |
| Одбојка (м. и ж.) | Предраг Филиповић | 25 |
| **План рада ученичких организација** |  |  |  |  |
| Црвени крст | Анита Стојчевски | 15 | Према плану ОО ЦК Чукарица и ЦК Србије | Шк.прогр. |
| Клуб Уједињених нација | Мирјана Живовић | 15 | Према плану Клуба УН | анекс |
| **План припреме за полагање испита из страних језика** |  |  |  |  |
| DELF | Марија Стокић | 30 | У сарадњи са Француским културним центром |  |
| DSD | Невенка Јевтић | 30 | У сарадњи са Гете институтом |  |

**План рада Ученичког парламента**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| оквирни садржај активности | сарадници | Број састанака и време реализације | критеријум успешности/доказ |
| -Конституисање Ученичког парламента и избор представника у стручне органе и тимове (Стручни актив за развојно планирање, Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања,  Тим за самовредновање, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, Школски одбор)  -Упознавање са стратешким документима школе (Годишњи план рада, Школски програм, Развојни план, Извештај о раду)  -Избор тема/предмета  -Рад на темама/предметима  -Учешће у самовредновању рада школе  -Наставак реализације започетих пројеката (Клуб 13, Инфо-монитор) | -директор  -наставник-координатор Емилија Томић  -координатори тимова  -спољни сарадници | 15 састанака током наставне године | План и програм рада успешно реализовани. Активности УП одликују ефикасност, флексибилност и иновативност.  /  Записници, прилози на сајту школе и друштвеним мрежама |
| *Напомена:План и програм рада Ученички парламент доноси приликом конститусања.* | | | |

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПОСЕБНОГ ДЕЛА ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| програм | реализује/ координира | сарадници | време реализације | број странице у ШП |
| Програм за заштиту деце од дискриминације, насиља,злостављања и занемаривања | -Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања | -родитељи  -реф.институције | Током наставне год. | 403 |
| Програм инклузивног образовања, корективног рада и подршке за даровите ученике | -Тим за инклузивно образовање  -Педагошки колегијум | -родитељи  -здрав.уст.  -ИС Петница  -Цент.за таленте | Током наставне год. | анекс |
| Програм здравствене превенције, здравственог васпитања и Програм заштите и унапређивања рада | -Стручна већа наставника биологије  и наставника физичког васпитања  -Психолози | -реф.установе | Током школске год. | 403 |
| анекс |
| Програм заштите животне средине | -Комисија за улепшавање школског простора | -реф.установе | Током школске год. | 408 |
| Програм каријерног вођења и саветовања | -Психолози | -Национална служба за запошљавање | Током наставне год. | 386 |
| Програм сарадње са друштвеном средином и локалном самоуправом | -Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва  -Директор | -спољни сарадници | Током школске год. | 389 |
| Програма стручног усавршавања наставника и стручних сарадника | -Тим за професионални развој  -Педагог | -реф.установе | Током школске год. | анекс |
| Програм културних активности школе | Комисија за културну и јавну делатност школе | -реф.установе | Током наст. год. | 410 |
| Програм школског спорта | -Стручно веће наставника физичког васпитања | -спортска друштва | Током наставне год. | анекс |
| Програм сарадње са породицом | -Одељењске старешине | -реф.установе | Током наставне год. | 391 |
| Програм безбедности и здравља на раду | -Секретар школе | -реф.установе | Током шк. године | 412 |
| Програм школског маркетинга | -Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе  -Директор | -реф.установе | Током шк. године | 413 |

ПЛАН РЕАЛИЗОВАЊА ЕКСКУРЗИЈА, ПУТОВАЊА И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗМЕНЕ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| врста путовања | разред | време реализације | дестинација | вођа пута |
| екскурзија\*  \**Програм екскурзија дат је у Школском програму, стр.352-354* | I | 13-14.10.2018. | Старовлашко-рашка облкаст: Тара, Златибор, Дрвенград, Враћевшница | Горан Урошевић |
| II | 14-16.10.2018. | Источна Србија: Пожаревац, Виминацијум, Лепенски вир, Зајечар, Кладово, Неготин, Ђердап, Гамзиград, Соко бања | Мирјана Козић |
| III | 13-20.10.2018. | Грчка: Атина, Коринт, Епидаурус, Микена, Делфи. Олимпија, Крф, Видо, Метеори, Вергина, Солун | Зоран Башић |
| IV | 13-20.10.2018. | Италија: Пиза, Фиренца, Рим, Сијена, Венеција, Трст | Милорад Јешић |
| студијско путовање (међународна размена) | I- IV | април/мај 2019. | Дармштат (Немачка) | Невенка Јевтић |
| I- IV | април/мај 2019. | Вроцлав (Пољска) | Биљана Радосављевић |
| I- IV | април/мај 2019. | Каунас (Литванија) | Марија Стокић |
| I- IV | 5 дана, по договору са партнерском школом | Израел | Зоран Башић |
| посете, такмичења | I- IV | по договору са партнерским институцијама | према накнадно утврђеном плану и програму | предметни наставник, према накнадно утврђеном плану |
| Франкофоно позориште | децембар 2018. | Москва | Марија Стокић |
| излети са гостима из иностранства | Група из Дармштата | 18.09.2018. | Сомбор | Невенка Јевтић |
| 21.09.2018. | Виминацијум |
| Група из Вроцлава | 26.09.2018. | Студеница | Биљана Радосављевић |

**АКЦИОНИ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| сегмент | активност | кораци у реализацији | реализацију  координира/ју | време | евалуација | | | |
| критеријум | доказ | време | задужена особа |
| Опремање и набавке | Замена осветљења у кабинетима | Израда пројекта | спољ.сарадн. | IX | Замењено осветљење у кабинетима | документација,  фотограф. | X | директор |
| Обезбеђ. финансија | директор | IX |
| Извођење радова | домар |
| Набавка техничких средстава и учила | Израда пројекта | комисија | IX | Набављено 10 рачунара и 2 пројектора | Рачунари и пројектори се користе у ВОР | класиф.  периоди |
| Обезбеђивање финансија | директор | током год. |
| Набавка т.средстава | комисија | током год. |
| Обогаћивање фонда школске библиотеке | Планирање и праћење | библиотекар | током год. | Набављ. нови наслови по препор.ст.већа | Уч.и наставн. користе нове књиге | након активно-сти |
| Посета Сајму књига | библиотекар | X |
| Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника | Испуњавање плана стручног усавршавања | Праћење термина и пријављивање | руководиоци стручних већа,  тим за професионал. развој | током год. | Лични планови струч.усаврш. наставника реализовани 80% | Сертификати | након активно-сти | Координатор тима за професионални развој |
| Учествовање на обукама и другим обл. стр. усавршав. |
| Унапређивање наставе | Унапређивање објективних показатеља квалитета рада | Утврђивање потребе за реализ. допунске и консултативне н. | одељ.стареш.  предм. настав.  струч.сарадн. | током год. | Успех уч. на нивоу или изнад прошлог. | Педагошка и школска документација | након активно-сти | Координатор тима за обезбеђивање квалитета и развој установе |
| Мотивисање ученика за учешће на такмичењима | одељ.стареш.  предм. настав. | IX-II | За 5% више ученика на такмичењима |
| Унапређивање додатне наставе | руководиоци стручних већа | током год. | Успех на такм. изнад прошлог. |
| Подизање квалитета наставе и свих облика ВОР-а | Реализовање угледних, огледних и јавних часова | Наставничко веће,  Педагошки колегијум | током год. | Реализовано 30 угледних, огледних и јавних часова | Педагошка и школска документација, фотографије | након активно-сти |
| Реализовање интердисциплинар. школских пројеката | Педагошки колегијум | током год. | Реализовани квалитетни школски пројекти | Педагошка и школска документација,  фотографије | након активно-сти |

**ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| предмет евалуације | инструмент евалуације | време | особа/орган |
| реализација плана редовне наставе | дневници рада | клас.пер. | Педаг. колегијум |
| реализација плана ваннаставних активности | дневници рада | клас.пер. | Педаг. колегијум |
| рад руководећих и органа управљања | записници ШО, извештаји о раду директора | VIII | Педаг. колегијум |
| рад стручних органа | записници наставничког већа, одељењских већа, стручних већа за област предмета, педагошког колегијума | VI | директор |
| рад стручних сарадника | евиденција о раду | VIII | директор |
| реализација рада стручних актива, тимова и комисија | записници  извештаји о раду | VIII | директор |
| рад ученичког парламента | извештај о раду УП | VI | директор |
| реализација плана екскурзија | извештаји | X | Наставничко веће, Савет родитеља, Школски одбор |
| реализација плана студијских и др. путовања | извештаји | након реализације | Наставничко веће, Савет родитеља, Школски одбор |
| реализација акционог плана | извештаји  записници  документација  фотографије | након реализације | Наставничко веће, Савет родитеља, Школски одбор |

**Процена остварљивости Годишњег плана рада школе - *SWOT анализа***

|  |  |
| --- | --- |
| интерна процена | |
| **S (***Strengths)***: Снаге, предности школе**  -углед који школа има  -интенција ка сталном унапређивању и обогаћивању наставе  -велика понуда квалитетних ваннаставних садржаја  -квалитетан наставнички кадар, усмерен ка перманентном стручном усавршавању, међусобној сарадњи и примени савремених и иновативних поступака у настави  -унапређивање сарадње између свих актера и чинилаца школског живота  -усмереност ка сталном унапређивању методичке базе наставе (опремање учионица и кабинета, бежични интернет...)  -богато искуство студијских размена ученика са гимназијама у Дармштату, Вроцлаву… | **W (***Weaknesses)***: Слабости, недостаци школе**  -преобимни и неусаглашени наставни програми  -оптимално опремање свих учионица и кабинета захтева велика финансијска средства |
| екстерна процена | |
| **O** *(Opportunities)***: Шансе, прилике, могућности из окружења**  -отвореност ГО Чукарица за подршку и сарадњу  -сарадња са научним институцијама (ИС Петница, Центар за таленте, факултети и научни институти Београдског универзитета, Институт Конфуције...)  -сарадња са установама културе  -сарадња са друштвеним и хуманитарним организацијама  -сарадња са основним и средњим школама у окружењу  -сарадња са потенцијалним донаторима | **T** *(Threats)***: Претње и ризици из окружења**  -општа друштвено-економска ситуација, која може неповољно да се одрази на реализацију плана унапређивања материјално-техничке базе наставе, развијање студијске размене ученика, наступе ученика на такмичењима и смотрама у земљи и иностранству, смањењу могућности за квалитетно стручно усавршавање наставника... |

ПРИЛОГ: Структура 40-часовне радне седмице

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Недељни фонд часова за следеће послове у школској 2018/19. години** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ЈРБР** | **Редни број** | **ПРЕЗИМЕ И ИМЕ ПРОФЕСОРА** | **Теоријска настава (20 часова)** | **За писмене задатке (2 часа)** | **Одељењско старешинство (2 часа)** | **Додатни час (1 час)** | **Допунски час (1 час)** | **Индивидуализовани рад, припремни рад** | **Секције, спортске, културне и др.**  **активности, хор (1 час)** | **СВЕГА (4 - 9)** | **Припрема за наставу (10 часова)** | **Педагошка документација и сарадња са родитељима и наставницима (1 час)** | **Рад у стручним органима (2 часа)** | **Руководилац стручног већа (1 час)** | **Семинари, стручно и педагошко усавршавање (1 час)** | **Припрема матурског испита (2 часа)** | **Припрема за такмичења (1 час)** | **Испити: поправни и разредни и др. (1 час)** | **Рад ментора (1 час)** | **Дежурство** | **Остали послови** | **СВЕГА (11 - 21)** | **УКУПНО** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 17733 | **1** | Ширадовић  Софија | 18 | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 17700 | **2** | Цветковић  Маја | 18 | 2.00 | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 | 1 | 1.00 |  | 1.00 |  |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 17777 | **3** | Радосављевић  Биљанa | 18 | 2.00 | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 17683 | **4** | Симончевић Ербез  Бојана | 18 | 2.00 | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 |  | 1.00 | 1.00 |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 17758 | **5** | Урошевић  Јелена | 18 | 2.00 | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 |  | 1.00 | 1.00 |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
|  | **6** | Вељовић  Биљана | 9 | 1.00 | 2 |  |  |  |  | 12.00 | 5.00 | 1.00 | 1.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  | 10.00 | 22.00 |
| 118972 | **7** | Ђорђевић  Драган | 18 | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  | 1.00 | 16.00 | 40.00 |
| 149102 | **8** | Никодијевић  Марко | 18 | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 | 1 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 17719 | **9** | Бојанић Владан | 18 | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  | 1.00 | 16.00 | 40.00 |
| 17750 | **10** | Рафаиловић Сања | 18 | 2.00 | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 138971 | **11** | Рашић Бранислава | 18 | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 | 1 | 1.00 |  | 1.00 |  |  |  | 1.00 | 16.00 | 40.00 |
| 17769 | **12** | Здравковић  Снежана | 18 | 2.00 | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 |  | 1.00 | 1.00 |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
|  | **13** | Вукадиновић  Тамара | 18 | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 |  | 1.00 | 1.00 |  | 1.00 |  | 16.00 | 40.00 |
| 17743 | **14** | Јаковљевић  Катарина | 18 | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  | 1.00 | 16.00 | 40.00 |
|  | **15** | Животић Јелена | 6 | 0.67 | 2 |  | 0.34 |  |  | 9.01 | 3.34 |  | 0.67 | 0 | 0.33 |  |  |  |  |  |  | 4.67 | 13.68 |
| 140951 | **16** | Стокић Марија | 18 | 2.00 | 2 | 1.00 |  |  | 1.00 | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 76124 | **17** | Кнежевић Сања | 6 | 0.67 | 2 |  |  |  |  | 8.67 | 3.33 | 1.00 | 0.66 |  | 0.33 |  |  |  |  |  |  | 5.32 | 13.99 |
| 17736 | **18** | Јевтић Невенка | 18 | 2.00 | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 |  | 1.00 | 1.00 |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 17688 | **19** | Козић Мирјана | 6+2 | 0.67 |  | 0.33 | 0.33 |  |  | 9.33 | 4.34 |  | 0.86 |  | 0.43 |  | 0.43 | 0.43 |  |  | 1.51 | 8.00 | 17.33 |
| 17731 | **20** | Цветковић  Љиљана | 18 | 2.00 | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 |  |  | 1.00 |  |  | 1.00 | 16.00 | 40.00 |
| 48211 | **21** | Христовски Петар | 20 |  |  | 1.00 | 1.00 |  | 2.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  | 1.00 | 16.00 | 40.00 |
| 17756 | **22** | Перуничић  Александар | 19+1 |  |  | 1.00 | 1.00 |  | 2.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  | 1.00 | 16.00 | 40.00 |
| 17759 | **23** | Маловић Илија | 20 |  |  | 1.00 | 1.00 |  | 2.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  | 1.00 |  | 16.00 | 40.00 |
| 113150 | **24** | Томић Емилија | 19+1 |  |  |  |  | 1.00 | 3.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 | 1 | 1.00 | 1.00 |  |  |  | 1.00 |  | 16.00 | 40.00 |
| 17753 | **25** | Лучић Дејан | 20 |  |  |  |  | 1.00 | 3.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 |  | 1.00 |  |  | 1.00 | 1.00 | 16.00 | 40.00 |
| 85413 | **26** | Јовановић Вук | 20 |  |  |  |  | 1.00 | 3.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 |  | 1.00 |  |  | 1.00 | 1.00 | 16.00 | 40.00 |
|  | **27** | Новаковић Милена | 2 |  |  |  |  | 0.20 | 0.20 | 2.40 | 1.00 |  | 0,2 |  | 0.20 |  | 0.20 |  |  |  | 0.20 | 1.60 | 4.00 |
| 17712 | **28** | Драгутиновић  Златка | 8 |  | 2 | 0.40 |  |  |  | 10.40 | 4.00 | 1.00 | 0.80 |  | 0.40 | 0.40 |  |  |  |  |  | 6.60 | 17.00 |
| 17699 | **29** | Радојичић Иванка | 10 |  | 2 |  |  |  |  | 12.00 | 5.00 | 1.00 | 1.00 |  | 0.50 | 0.50 |  |  |  |  |  | 8.00 | 20.00 |
| 17723 | **30** | Живовић Мирјана | 14 |  | 2 |  |  |  | 0.80 | 16.80 | 7.00 | 1.00 | 1.40 |  | 1.00 | 0.80 |  |  |  |  |  | 11.20 | 28.00 |
| 17691 | **31** | Јешић Милорад | 20 |  |  | 1.00 | 1.00 |  | 2.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 2.00 | 1.00 |  |  |  |  | 1.00 | 16.00 | 40.00 |
| 10933 | **32** | Сибиновић Јелена | 14 |  | 2` |  |  |  | 0.80 | 16.80 | 7.00 | 1.00 | 0.70 | 1 | 1.40 | 0.10 |  |  |  |  |  | 11.20 | 28.00 |
| 17729 | **33** | Митић Марија | 6+2 |  | 2 |  |  |  |  | 10.00 | 4.00 | 1.00 | 0.40 |  | 0.40 | 0.20 |  | 0.00 |  |  |  | 6.00 | 16.00 |
| 17770 | **34** | Вучковић Бојан | 20 |  | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 17757 | **35** | Скрињик Драгана | 20 |  | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 | 1 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 17692 | **36** | Ристић Сања | 20 |  |  | 1.00 | 1.00 |  | 2.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  | 1.00 | 16.00 | 40.00 |
| 12274 | **37** | Пејовић Марко | 6 |  |  | 0.30 | 0.30 |  | 0.60 | 7.20 | 3.00 |  | 0.60 | 1 | 0.30 |  |  |  |  |  |  | 4.90 | 12.10 |
| 125527 | **38** | Бишевац Душица | 20 |  | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 |  |  |  | 1.00 |  | 16.00 | 40.00 |
| 160764 | **39** | Кољанин Марина | 20 |  | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 |  |  |  | 1.00 |  | 16.00 | 40.00 |
|  | **40** | Никлановић  Мирјана | 18+2 |  | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  | 1.00 | 16.00 | 40.00 |
| 76114 | **41** | Ђурић Даница | 20 |  | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 | 0.50 | 1.00 |  |  | 0.50 |  | 16.00 | 40.00 |
| 17761 | **42** | Миловановић  Татјана | 20 |  | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 | 0.50 | 1.00 |  |  |  | 0.50 | 16.00 | 40.00 |
| 17726 | **43** | Божовић Владан | 18 | 2.00 |  | 1.00 | 2.00 | 1.00 |  | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  | 1.00 | 16.00 | 40.00 |
|  | **44** | Ивезић Катарина | 18 | 2.00 |  | 1.00 | 2.00 | 1.00 |  | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  | 1.00 |  | 16.00 | 40.00 |
| 140840 | **45** | Стаменковић  Дивна | 18 | 2.00 |  | 1.00 | 2.00 | 1.00 |  | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 |  | 1.00 | 1.00 |  | 1.00 |  | 16.00 | 40.00 |
| 17773 | **46** | Ербез Часлав | 18 | 2.00 |  | 1.00 | 2.00 | 1.00 |  | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 |  | 1.00 | 1.00 |  |  | 1.00 | 16.00 | 40.00 |
| 17752 | **47** | Урошевић Горан | 13 | 1.44 | 2 | 0.17 | 0.72 |  |  | 17.33 | 7.22 | 1.00 | 1.44 |  | 0.72 |  | 0.72 |  |  |  | 0.46 | 11.56 | 28.89 |
| 17740 | **48** | Миловановић  Љубица | 18 | 2.00 | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 17742 | **49** | Миловановић  Снежана | 18 | 2.00 | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 |  | 1.00 | 1.00 |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 17715 | **50** | Голубовић Ђорђе | 18 | 2.00 | 2 |  | 1.00 |  | 1.00 | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 | 1 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 17682 | **51** | Радојевић Мара | 20 |  | 2 | 2.00 |  |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 | 1 | 1.00 |  | 1.00 |  |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 17735 | **52** | Шећеровски  Слободан | 20 |  |  | 2.00 | 2.00 |  |  | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 |  | 1.00 |  |  | 1.00 | 1.00 | 16.00 | 40.00 |
|  | **53** | Свичевић Марко | 10+10 |  |  | 2.00 |  |  | 2.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  | 1.00 |  | 16.00 | 40.00 |
| 17693 | **54** | Јосимовић  Александра | 20 |  |  | 1.00 | 1.00 |  | 2.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 |  | 1.00 |  |  |  | 2.00 | 16.00 | 40.00 |
|  | **55** | Николић Сандра | 10+10 |  | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
|  | **56** | Чајлак Емина | 10+10 |  |  | 1.00 | 1.00 |  | 2.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  | 1.00 |  | 16.00 | 40.00 |
| 17713 | **57** | Црнковић Романа | 20 |  | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 17763 | **58** | Марковић Љиљана | 20 |  | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 |  | 1.00 | 1.00 |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 17718 | **59** | Ђаловић Веско | 20 |  | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 | 1 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 17776 | **60** | Ристић Драган | 20 |  | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 17714 | **61** | Дамјановић  Небојша | 20 |  |  | 2.00 | 2.00 |  |  | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 |  | 1.00 |  |  |  | 2.00 | 16.00 | 40.00 |
| 17762 | **62** | Јеленковић  Оливера | 20 |  |  | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  | 1.00 | 16.00 | 40.00 |
|  | **63** | Брусин Милица | 20 |  | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 |  | 1.00 |  |  |  | 1.00 | 16.00 | 40.00 |
| 17766 | **64** | Стојчевски Анита | 20 |  |  | 1.00 | 1.00 |  | 2.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 |  | 2.00 |  |  |  | 1.00 | 16.00 | 40.00 |
| 54308 | **65** | Делић Слађана | 20 |  | 2 | 1.00 | 1.00 |  |  | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 | 1 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 17698 | **66** | Биченко Михаило | 20 |  |  |  |  |  | 4.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 | 1 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  | 1.00 | 16.00 | 40.00 |
| 129918 | **67** | Иветић Гордана | 4 |  |  |  |  |  | 0.80 | 4.80 | 2.00 |  | 0,4 | 1 | 0.20 | 0.20 |  |  |  |  |  | 3.40 | 8.20 |
| 17686 | **68** | Голубовић  Шкундрић  Светлана | 20 |  | 2 | 1.00 |  |  | 1.00 | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 |  | 1.00 |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 17746 | **69** | Игњатовић  Петрица | 4 |  |  | 1.60 |  |  | 4.00 | 9.60 | 2.00 |  | 0.80 | 1 | 0.40 | 0.40 | 0.40 |  |  |  | 1.40 | 6.40 | 16.00 |
| 125718 | **70** | Поповић  Александар | 20 |  |  |  |  |  | 4.00 | 24.00 | 10.00 |  | 2.00 |  | 1.00 |  | 1.00 |  |  | 1.00 | 1.00 | 16.00 | 40.00 |
| 17725 | **71** | Коваленко  Ивана Александра | 20 |  | 2 |  |  |  | 2.00 | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 |  | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
| 17710 | **72** | Ракић Весна | 20 |  | 2 |  |  |  | 2.00 | 24.00 | 10.00 | 1.00 | 2.00 | 1 | 1.00 |  | 1.00 |  |  |  |  | 16.00 | 40.00 |
|  | **73** | Филиповић  Предраг | 12 |  |  |  |  |  | 2.40 | 14.40 | 6.00 |  | 1.20 |  | 0.60 |  | 0.60 | 0.00 |  | 1.20 |  | 9.60 | 24.00 |
| 17723 | **74** | Живовић Мирјана |  |  |  |  |  |  |  | 0.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 12.00 | 12.00 | 12.00 |
| 17752 | **75** | Урошевић Горан |  |  |  |  |  |  |  | 0.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 12.00 | 12.00 | 12.00 |
| 17712 | **76** | Драгутиновић  Златка |  |  |  |  |  |  |  | 0.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 24.00 | 24.00 | 24.00 |
| 17699 | **77** | Радојичић Иванка |  |  |  |  |  |  |  | 0.00 | 0.00 |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  | 0.00 |  |  | 20.00 | 20.00 | 20.00 |
| 17695 | **78** | Башић Зоран |  |  |  |  |  |  |  | 0.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 40.00 | 40.00 | 40.00 |
| 17695 | **79** | Башић Зоран | 1 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0.00 | 1.00 |
|  | **80** | Вељовић Биљана | 2 |  |  |  |  |  |  | 2.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0.00 | 2.00 |
| 17742 | **81** | Божовић Владан | 1 |  |  |  |  |  |  | 1.00 | 0.00 |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  | 0.00 |  |  |  | 0.00 | 1.00 |
| 17718 | **82** | Ђаловић Веско | 2 |  |  |  |  |  |  | 2.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0.00 | 2.00 |
| 54308 | **83** | Делић Слађана | 2 |  |  |  |  |  |  | 2.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0.00 | 2.00 |
|  | **84** | Брусин Милица | 2 |  |  |  |  |  |  | 2.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0.00 | 2.00 |
| 12284 | **85** | Вучетић  Александар | 12 | 1.33 |  | 0.67 | 0.67 |  | 1.33 | 16.00 | 6.67 |  | 1.33 |  | 0.67 | 0.67 | 0.67 |  |  | 0.66 |  | 10.67 | 26.67 |
| 12284 | **86** | Вучетић  Александар | 2 |  |  |  |  |  |  | 2.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0.00 | 2.00 |
|  | **87** | Пинтар Катарина |  |  |  |  |  |  |  | 0.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36.00 | 36.00 | 36.00 |
|  | **88** | Пинтар Катарина | 2 |  |  |  |  |  |  | 2.00 | 1.00 |  | 0.20 |  | 0.10 |  | 0.10 |  |  |  | 0.60 | 2.00 | 4.00 |
| 118972 | **89** | Ђорђевић Драган | 1 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0.00 | 1.00 |
| 113150 | **90** | Томић Емилија | 1 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0.00 | 1.00 |
| 125527 | **91** | Бишевац Душица | 1 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0.00 | 1.00 |
| 125718 | **92** | Поповић  Александар | 1 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0.00 | 1.00 |
| 17725 | **93** | Коваленко  Ивана Александра | 1 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0.00 | 1.00 |
| 17683 | **94** | Симончевић Ербез  Бојана | 1 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0.00 | 1.00 |
| 140840 | **95** | Стаменковић  Дивна | 1 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0.00 | 1.00 |
| 17753 | **96** | Лучић Дејан | 1 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0.00 | 1.00 |

|  |  |
| --- | --- |
| САДРЖАЈ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА | страна |
| Општи подаци о школи | 2 |
| Кадровска структура запослених | 2 |
| Број ученика по разредима и одељењима у шк. 2018/19. год. | 3 |
| Облици образовно васпитног рада | 3 |
| Простор и опремљеност | 3 |
| Законодавни оквир за планирање, реализацију и евалуацију  свих облика образовно-васпитног рада | 4 |
| Наставни план | 5 |
| Преглед наставника који реализују наставу | 7 |
| Календар рада и временска артикулација реализације рада | 11 |
| План рада руководећих органа и органа управљања | 14 |
| План рада школског одбора | 14 |
| План рада директора | 15 |
| План рада саветодавних органа  План рада савета родитеља | 16 |
| План рада стручних органа |  |
| План рада наставничког већа | 17 |
| План рада одељењских већа | 18 |
| План рада стручних већа за област предмета | 19 |
| Преглед руководилаца стручних већа за област предмета: | 19 |
| План рада педагошког колегијума | 20 |
| План стручних актива, тимова и комисија | 21 |
| План рада стручних сарадника |  |
| План рада психолога | 24 |
| План рада педагога | 25 |
| План рада библиотекара | 26 |
| Планови осталих облика образовно-васпитног рада |  |
| План рада одељењског старешине | 27 |
| План рада слободних активности | 27 |
| План рада Ученичког парламента | 28 |
| План реализације посебног дела школског програма | 29 |
| План реализовања екскурзија, путовања и међународне размене | 30 |
| Акциони план реализације развојног плана | 31 |
| Праћење и евалуација годишњег плана рада школе | 32 |
| Процена остварљивости годишњег плана рада школе - *swot анализа* | 33 |
| Прилог: структура 40-часовне радне седмице | 34 |